

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Akt administracyjny w aspekcie teoretycznym i praktycznym
	angielskim	Administrative Act in Theoretical and Practical Aspects

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE KSZTAŁCENIA

1.1. Sekcja ¹	nauki społeczne
1.2. Dyscyplina ²	nauki prawne
1.3. Forma kształcenia	stacjonarna
1.4. Poziom kształcenia	Szkoła Doktorska
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	prof. UJK dr hab. Andrzej Adamczyk
1.6. Kontakt	andrzej.adamczyk@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Rodzaj przedmiotu ³	przedmiot specjalistyczny w dyscyplinie
2.2. Język wykładowy	polski

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć ⁴	wykład
3.2. Liczba godzin ⁵	15h
3.3. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.4. Forma zaliczenia zajęć	zaliczenie z oceną
3.5. Metody dydaktyczne	- wykład - praca z tekstem - analiza orzeczeń
3.6. Wykaz literatury	podstawowa J. Zimmermann, <i>Prawo administracyjne</i> , Warszawa 2018. M. Szewczyk, E. Szewczyk, <i>Generalny akt administracyjny</i> , Warszawa 2014. M. Masternak, <i>Czynności materialno-techniczne jako prawna forma działania administracji publicznej</i> , Toruń 2018. L. Bielecki, <i>Prawne formy i metody działania administracji</i> , [w:] L. Bielecki, P. Ruczkowski (red.), <i>Prawo administracyjne. Część ogólna</i> , Warszawa 2011.
	uzupełniająca K. M. Ziemiński, <i>Indywidualny akt administracyjny jako forma prawna działania administracji</i> , Poznań 1995 D. R. Kijowski, <i>Pozwolenia w administracji publicznej</i> , Białystok 2000 W. Chróścielewski, <i>Akt administracyjny generalny</i> , Łódź 1994.

¹ Sekcja nauk humanistycznych, nauk społecznych, nauk ścisłych i przyrodniczych, nauk medycznych i nauk o zdrowiu, nauk o sztuce.

² Historia, językoznawstwo, literaturoznawstwo, nauki medyczne, nauki o zdrowiu, nauki o polityce i administracji, nauki prawne, nauki o bezpieczeństwie, pedagogika, nauki o komunikacji społecznej i mediach, nauki o zarządzaniu i jakości, nauki biologiczne, nauki chemiczne, nauki fizyczne, nauki o Ziemi o środowisku, sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki, sztuki muzyczne.

³ Przedmiot ogólny, przedmiot dziedzinowy w sekcji, przedmiot dyscyplinowy w sekcji, przedmiot specjalistyczny w dyscyplinie.

⁴ Ćwiczenia, wykład, seminarium.

⁵ Zgodna z programem kształcenia w Szkole Doktorskiej.

		M. Jaśkowska, <i>Zwiążanie decyzji administracyjnej ustawą</i>, Toruń 1998 T. Woś, <i>Moc wiążąca aktu administracyjnego w czasie</i>, Warszawa 1978 A. Adamczyk, <i>Publicznoprawne formy działania administracji. Teoria i praktyka</i>, Warszawa 2013.
--	--	--

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu (z uwzględnieniem formy zajęć) C1 – zaznajomienie z wiedzą na zaawansowanym poziomie dotyczącą aktu administracyjnego C2 – nabycie umiejętności rozróżniania aktów administracyjnych, rozpoznawania skutków ich wydania i usunięcia z obrotu prawnego w drodze uchylenia lub stwierdzenia nieważności C3 – kształtowanie kompetencji dotyczących samodzielnego realizowania projektów badawczych i wypełniania obowiązków związanych z działalnością naukowo-badawczą
4.2. Treści programowe I. Akt administracyjny w systemie prawnych działania administracji publicznej 1. Pojęcie i funkcje prawnych form działania administracji 2. Klasyfikacja prawnych form działania administracji 2.1. Akty normatywne administracji i akty planowania 2.2. Akt administracyjny 2.2.1. Pojęcie aktu administracyjnego 2.2.2. Geneza aktu administracyjnego 2.2.3. Klasyfikacja aktów administracyjnych 2.2.4. Obowiązywanie aktu administracyjnego 2.2.5. Wady aktów administracyjnych 2.2.5.1. Sankcja nieważności 2.2.5.2. Sankcja wzruszalności 2.2.6. Efektywność aktów administracyjnych. 2.2.7. Praktyka działania za pomocą aktów administracyjnych. 3. Inne formy działania administracji II. Akty administracyjne wydawane w sprawach indywidualnych z zakresu administracji publicznej 1. Decyzja administracyjna 1.1. Ustalenie cech istotnych pojęcia decyzja administracyjna 1.1.1. Analiza przepisów procesowych ogólnych 1.1.2. Analiza przepisów prawa materialnego 1.1.3. Wnioski płynące z analizy przepisów prawa przewidujących wydawanie decyzji administracyjnej w rozumieniu k.p.a. 2. Postanowienie 2.1. Postanowienie w ogólnym postępowaniu administracyjnym 2.2. Postanowienie w szczególnym postępowaniu administracyjnym

2.3. Postanowienie w postępowaniu egzekucyjnym i zabezpieczającym

2.4. Inne postanowienia

3. Inne akty administracyjne zewnętrzne

III. Akty administracyjne wydawane w obrębie aparatu administracji publicznej

1. Akty nadzoru w układzie zewnętrznym

1.1. Rozstrzygnięcia nadzorcze

1.2. Stwierdzenie nieważności uchwały lub zarządzenia

1.3. Wskazanie naruszenia prawa

1.4. Zarządzenie zastępcze i ustalenie zastępcze

1.5. Akty nadzoru o charakterze personalnym

1.6. Pozostałe akty nadzoru

2. Akty nadzoru w układzie wewnętrznym

2.1. Akty nadzoru w administracji rządowej

2.2. Polecenie służbowe

2.3. Rozstrzygnięcie sporu o właściwość w rozumieniu art. 22 §1 k.p.a.

5. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Przedmiotowy efekt uczenia się	Doktorant, który zaliczył przedmiot	Odniesienie od efektów uczenia się w Szkole Doktorskiej (zgodnie z programem kształcenia w Szkole Doktorskiej)
w zakresie WIEDZY:		
W01	ma poszerzoną wiedzę z zakresu najnowszych ustaleń naukowych dotyczących prawnej formy działania administracji – aktu administracyjnego	SD_W01
W02	ma zaawansowaną wiedzę z zakresu tendencji rozwojowych w zakresie prawnych form działania administracji	SD_W02
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	potrafi definiować cel i przedmiot badań, formułować hipotezy badawcze w zakresie nauk prawnoadministracyjnych	SD_U01
U03	potrafi wykorzystać wiedzę z różnych dyscyplin do identyfikowania, formułowania oraz twórczego rozwiązywania złożonych problemów badawczych	SD_U03
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K04	potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i aktywnie działać	SD_K04

6. SPOSOBY WERYFIKACJI OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposób weryfikacji (+/-)																				
	Egzamin ustny/pismny			Kolokwium			Projekt			Aktywność na zajęciach			Praca własna			Praca w grupie			Inne		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	S	W	C	S	W	C	S	W	C	S	W	C	S	W	C	S	W	C	S
W01				+						+			+								
W02				+						+			+								
U01				+						+			+								
U03				+						+			+								
K04				+						+			+								

7. KRYTERIA OCENY STOPNIA OSIĄGNIĘCIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
Wykład (W) ⁶	3,0	51-60% uzyskanych punktów z kolokwium, aktywności na zajęciach i pracy własnej
	3,5	61-70% uzyskanych punktów z kolokwium, aktywności na zajęciach i pracy własnej
	4,0	71-80% uzyskanych punktów z kolokwium, aktywności na zajęciach i pracy własnej
	4,5	81-90% uzyskanych punktów z kolokwium, aktywności na zajęciach i pracy własnej
	5,0	91-100% uzyskanych punktów z kolokwium, aktywności na zajęciach i pracy własnej

Przyjmuję do realizacji

.....

⁶ Niepotrzebne usunąć.