

**Procedura ROZPATRYWANIA SKARG, ROZWIĄZYWANIA SYTUACJI KONFLIKTOWYCH, PRZECIWDZIAŁANIA
DYSKRYMINACJI I ZACHOWANIOM PRZEMOCOWYM**

Numer USZIK-O/2

Wersja procedury: 08

Data zmiany: 15.10.2024

Obowiązuje od: 01.11.2024

1. Podstawy prawne:**1.1. Przepisy prawa powszechnie obowiązującego:**

Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. 2023 poz. 742 ze zm.).

1.2. Wewnętrzne akty normatywne:

- a) Regulamin studiów Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach,
- b) Regulamin Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach,
- c) Regulamin studiów doktoranckich w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach,
- d) Regulamin studiów podyplomowych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach,
- e) Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach,
- f) Regulamin Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach,
- g) Kodeks etyki studenta Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach,
- h) Kodeks etyki doktoranta Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.

2. Przedmiot i cel procedury:

Przedmiotem procedury jest określenie zasad obowiązujących przy przyjmowaniu, rozpatrywaniu skarg osób kształcących się oraz sposobu postępowania przy rozwiązywaniu sytuacji konfliktowych w tym związanych z dyskryminacją i zachowaniami przemocowymi, do których doszło na terenie Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach (UJK) lub z udziałem osób, które kształcą się na UJK.

Celem procedury jest pomoc w sytuacjach konfliktowych, a także przeciw-działanie dyskryminacji i zachowaniom przemocowym.

3. Podmiot procedury:

Procedura obejmuje wszystkich studentów, doktorantów, uczestników studiów podyplomowych i uczestników innych form kształcenia UJK.

4. Definicje:

Dyskryminacja – prześladowanie ze względu na przynależność rasową, etniczną, wyznaniową i inne czynniki społeczne, np. związane z pochodzeniem społecznym lub płcią.

Osoba kształcąca się – student, doktorant, uczestnik studiów podyplomowych, uczestnik innych form kształcenia.

Rejestr zgłoszonych skarg – uporządkowany wykaz spraw, służący ewidencjonowaniu skarg osób kształcących się w uczelni, prowadzony na poziomie wydziału/filii/Szkoły Doktorskiej.

Skarga – złożone na piśmie przez osobę kształcąca się zażalenie, przedmiotem którego mogą być w szczególności zaniedbania lub nienależyte wykonywanie zadań przez właściwe jednostki i organy Uniwersytetu albo jego pracowników podczas procesu kształcenia.

Sytuacja konfliktowa – okoliczność, w której występują różnice pomiędzy wartościami, postawami i interesami poszczególnych podmiotów uczestniczących w procesie kształcenia, których nie można usunąć bez interwencji władz uczelni.

Zachowania przemocowe – działania dokonane przez jedną lub więcej osób przeciwko osobie kształcącej się, wykorzystujące istniejącą bądź stworzoną przez okoliczności przewagę sił lub władzy i powodujące u niej szkody i cierpienia godzące w jej prawa i dobra osobiste, a w szczególności w jej życie lub zdrowie (fizyczne lub psychiczne).

5. Sposób postępowania:

- 5.1. Uczelnia zapewnia osobom kształcącym się prawo do składania skarg, mających na celu sygnalizowanie sytuacji konfliktowych dotyczących organizacji i przebiegu procesu kształcenia, obsługi administracyjnej czy w innych sprawach bezpośrednio lub pośrednio dotyczących osób kształcących się, w tym szczególnie związanych z dyskryminacją i zachowaniami przemocowymi.
- 5.2. Osoby kształcące się w uczelni są świadome swoich praw i obowiązków, wynikających z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz wydanych na jej podstawie aktów prawa wewnętrznego, w tym m.in. regulaminu studiów, regulaminu Szkoły Doktorskiej i regulaminu studiów podyplomowych. Uczelnia udostępnia ww. akty prawne w formie elektronicznej na swojej stronie internetowej.
- 5.3. Osoby kształcące się składają skargi, sygnalizując sytuacje konfliktowe, dyskryminację, zachowania przemocowe w formie pisemnej; zgłoszenia o charakterze anonimowym pozostawione zostaną bez rozpatrzenia¹.
- 5.4. Zgłoszenie pisemne skargi dotyczącej sytuacji konfliktowych, dyskryminacji, zachowań przemocowych, którego wzór przedstawia załącznik nr 1, powinno zawierać:
 - a) przedstawienie stanu faktycznego, a w szczególności wskazanie konkretnych działań lub zachowań uznanych przez osobę kształcącą się za sytuacje konfliktowe, dyskryminację, zachowania przemocowe, oraz okresu, którego te działania lub zachowania dotyczą (np. spis konkretnych zachowań z datami);
 - b) wskazanie osoby lub osób, z którymi osoba kształcąca się pozostaje w konflikcie i/lub wyraża zarzut lub podejrzenie stosowania dyskryminacji i/lub zachowań przemocowych;
 - c) uzasadnienie i dowody na poparcie przytoczonych okoliczności, w tym również wskazanie świadków (o ile to możliwe);
 - d) datę i czytelny podpis osoby kształcącej się składającej zgłoszenie.
- W zgłoszeniu osoby kształcące się, które składają skargi, sygnalizując sytuacje konfliktowe, dyskryminację, zachowania przemocowe mogą zaproponować rozwiązanie problemu.
- 5.5. Osoby kształcące się składają skargi, sygnalizując sytuacje konfliktowe, dyskryminację, zachowania przemocowe:
 1. dziekanowi wydziału/filii (w przypadku studentów, uczestników studiów podyplomowych i innych form kształcenia):
 - a) za pośrednictwem opiekuna roku,
 - b) za pośrednictwem kierownika studiów podyplomowych,
 - c) za pośrednictwem samorządu studenckiego,
 - d) osobiście.
 2. dyrektorowi Szkoły Doktorskiej (w przypadku doktorantów):
 - e) za pośrednictwem kierownika sekcji w Szkole Doktorskiej,
 - f) za pośrednictwem kierownika studiów doktoranckich,
 - g) za pośrednictwem samorządu doktorantów,
 - h) osobiście.
- 5.6. Skargi, sygnalizujące sytuacje konfliktowe, dyskryminacje, zachowania przemocowe powinny być szczegółowo uzasadnione. W przypadku wątpliwości co do ich treści zgłaszający je są proszeni o ich doprecyzowanie w terminie 7 dni od dnia skierowania prośby o ich uzupełnienie. Właściwy dziekan wydziału/filii lub dyrektor Szkoły Doktorskiej zobowiązany jest do przeprowadzenia wyczerpującego postępowania wyjaśniającego, pozwalającego na rzetelne ustalenie zaistniałych okoliczności faktycznych.

¹ Jeżeli zgłoszenie anonimowe zawiera informacje, które mogą być przydatne służbom nadzoru, kontroli czy audytu, osoby przyjmujące zgłoszenie powinny przekazać je odpowiednim służbom.

- 5.7. Po dokładnym ustaleniu przebiegu zdarzeń, opisanych w zgłoszeniu skargi, dotyczącej sytuacji konfliktowej, dyskryminacji, zachowania przemocowego, strony będące w konflikcie zostają poinformowane o sposobie rozpatrzenia sprawy, w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty zgłoszenia.
- 5.8. W przypadku niesatysfakcjonującego rozpatrzenia skarg przez dziekanów / dyrektora Szkoły Doktorskiej, sygnalizujących sytuacje konfliktowe, dyskryminacje, zachowania przemocowe, strony będące w konflikcie są uprawnione do złożenia pisemnego odwołania do prorektora właściwego ds. kształcenia / ds. medycznych / ds. nauki, który w toku postępowania prowadzonego w konkretnej sprawie stosuje odpowiednio przepisy zawarte w punktach 5.6. oraz 5.7.
- 5.9. Wszystkie skargi sygnalizujące sytuacje konfliktowe, dyskryminacje, zachowania przemocowe oraz informacje o sposobie ich rozpatrzenia są rejestrowane w „Rejestrze skarg i wniosków” znajdującym się w sekretariacie dziekana każdego wydziału/filii oraz dyrektora Szkoły Doktorskiej.

6. Procedury powiązane z przedmiotem i zakresem procedury:

- 6.1. Procedura zapewniania dostępu do informacji (USZJK-O/1).
- 6.2. Procedura zapewnienia studentom dostępności kształcenia, wsparcia w procesie uczenia się, partycypacji społecznej, rozwoju naukowym oraz w zakresie świadczeń (WSZJK-W/4).
- 6.3. Procedura zapewnienia uczestnikom Szkoły Doktorskiej dostępności kształcenia, wsparcia w procesie uczenia się, partycypacji społecznej, rozwoju naukowym oraz w zakresie świadczeń (WSZJKwSD-4).

7. Załączniki:

Załącznik nr 1. Zgłoszenie pisemne skargi dotyczącej sytuacji konfliktowych, dyskryminacji, zachowań przemocowych (druk).

Załącznik nr 2. Schemat postępowania w procedurze USZJK-O/2.