


| | | |
|--|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">WEWNĘTRZNY SYSTEM ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA W SZKOLE DOKTORSKIEJ</p> <p style="text-align: center;">PROCEDURA</p> | <p style="text-align: center;">numer WSZJKwSD-5</p> |
| <p>BADAŃ ANKIETOWYCH W SZKOLE DOKTORSKIEJ</p> | | <p>Wersja procedury: 03</p> <p>Data zmiany: 04.11.2024</p> |

1. Podstawy prawne:

1.1. Przepisy prawa powszechnie obowiązującego:

- a) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2024 poz. 1571).

1.2. Wewnętrzne akty normatywne:

- a) Uchwała Nr 132/2024 Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia;
- b) Zarządzenie Nr 144/2021 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 7 października 2021 r. w sprawie wprowadzenia wzorów ankiet wykorzystywanych w ogólnouniwersyteckich badaniach ankietowych w ramach Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia;
- c) Zarządzenie Nr 66/2021 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 17 maja 2021 r. w sprawie zasad przeprowadzania ogólnouniwersyteckich badań ankietowych w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego.

2. Przedmiot i cel procedury:

Przedmiotem procedury jest proces przygotowywania i przeprowadzania badań ankietowych dotyczących w szczególności oceny jakości procesu kształcenia w Szkole Doktorskiej oraz obsługi administracyjnej doktorantów Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach. Celem procedury jest określenie trybu i zasad przeprowadzania badań ankietowych, w tym dokumentowania tego procesu, jak również sposobów uzyskiwania od doktorantów informacji dotyczących w szczególności: jakości procesu kształcenia i obsługi administracyjnej. Wyniki ankiet służą działaniom zmierzającym do poprawy i doskonalenia jakości kształcenia w Uniwersytecie.

3. Podmiot procedury:

Spółeczność doktorantów Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.

4. Definicje:

4.1. **Ankieta** – technika zdobywania informacji za pomocą drukowanego lub elektronicznego zestawu pytań na wybrany temat, zwanego kwestionariuszem ankiety.


4.2. **Badania ankietowe** – badania przeprowadzane za pomocą kwestionariusza ankiety wśród doktorantów.

4.3. **Raport końcowy** – opracowanie zbiorcze wyników ankiet w danym roku akademickim. Raport obejmuje:

dane dotyczące jakości kształcenia;

dane dotyczące oceny obsługi doktorantów.

4.4. **Raport dotyczący indywidualnych ocen nauczycieli akademickich** – wyniki ankiet dotyczące poszczególnych nauczycieli akademickich w zakresie wypełniania przez nich obowiązków dydaktycznych.

| | | |
|--|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">WEWNĘTRZNY SYSTEM ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA W SZKOLE DOKTORSKIEJ</p> <p style="text-align: center;">PROCEDURA</p> | <p style="text-align: center;">numer WSZJKwSD-5</p> |
| <p>BADAŃ ANKIETOWYCH W SZKOLE DOKTORSKIEJ</p> | | <p>Wersja procedury: 03</p> <p>Data zmiany: 04.11.2024</p> |

4.5. **Rekomendacje w zakresie działań projakościowych** – zalecone przez Zespół ds. Ewaluacji WSZJKwSD (Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia)

4.6. w Szkole Doktorskiej) działania doskonalące WSZJK, budujące kulturę jakości.


4.7. **Działania naprawcze i doskonalące** – działania w zakresie likwidowania nieprawidłowości w procesie kształcenia i podnoszenia jakości kształcenia.

5. Sposób postępowania:

5.1. Zasady ogólne:

- a) Badanie ankietowe przeprowadza się wśród doktorantów Szkoły Doktorskiej raz w roku akademickim.
- b) Badania ankietowe są przeprowadzane w formie elektronicznej.
- c) Badania ankietowe są dobrowolne i anonimowe.
- d) Zakres tematyczny ankiet obejmuje w szczególności:
 - dane dotyczące jakości kształcenia;
 - dane dotyczące oceny obsługi doktorantów
- e) Badania ankietowe dotyczące opinii nauczycieli akademickich przeprowadza się co najmniej raz na cztery lata.
- f) Wzory ankiet oraz metodologia prowadzenia badań przygotowywane są przez wyznaczonego pracownika Sekcji ds. doktorantów oraz zespół ds. Ewaluacji w WSZJKwSD a następnie opiniowane są przez Komisję ds. Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej. Wzory ankiet zatwierdzane są przez rektora odpowiednim zarządzeniem.
- g) Zespół ds. Ewaluacji WSZJKwSD przygotowuje harmonogram badań ankietowych prowadzonych w danym roku akademickim. Po akceptacji przez Komisję ds. Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej harmonogram zatwierdzany jest przez prorektora ds. nauki.
- h) Po upływie terminu przewidzianego na badania ankietowe w Dziale Zabezpieczenia Informatycznego UJK opracowywane są wyniki badań przy udziale wyznaczonego pracownika Sekcji ds. doktorantów w porozumieniu z Przewodniczącym Zespołu ds. Ewaluacji WSZJKw SD.
- i) Kierownik Działu Zabezpieczenia Informatycznego UJK przesyła wyniki z ankietyzacji
 - w formie danych zagregowanych - wyznaczonemu pracownikowi Sekcji Jakości Kształcenia/Sekcji ds. doktorantów
 - w formie danych indywidualnych dotyczących poszczególnych nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia:
 - prorektorowi właściwemu ds. nauki,
 - właściwym dziekanom/kierownikom jednostek międzywydziałowych.

Wyniki badań są przekazywane elektronicznie z zachowaniem zasad bezpieczeństwa z hasłem dostępu do plików.


| | | |
|--|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">WEWNĘTRZNY SYSTEM ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA W SZKOLE DOKTORSKIEJ</p> <p style="text-align: center;">PROCEDURA</p> | <p style="text-align: center;">numer WSZJKwSD-5</p> |
| <p>BADAŃ ANKIETOWYCH W SZKOLE DOKTORSKIEJ</p> | | <p>Wersja procedury: 03</p> <p>Data zmiany: 04.11.2024</p> |

5.2. Sposób postępowania dotyczący analizy danych zagregowanych:

- a) Wyznaczony pracownik Sekcji ds. doktorantów dokonuje zbiorczej analizy ilościowej i jakościowej uzyskanych danych z ankietyzacji, a następnie przekazuje je Zespołowi ds. Ewaluacji WSZJK.
- b) Zespół ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej analizuje uzyskane dane z ankietyzacji, na ich podstawie opracowuje raporty i rekomendacje. Wnioski przekazywane są dziekanom wydziałów.
- c) Przewodniczący Zespołu ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej przedstawia sprawozdanie na posiedzeniu Komisji ds. Jakości Kształcenia w Szkole Doktorskiej, która przyjmuje sprawozdanie.
- d) Zespół ds. Ewaluacji WSZJKwSD monitoruje realizację rekomendacji, natomiast prorektor właściwy ds. nauki nadzoruje wdrażanie działań naprawczych służących poprawie jakości kształcenia. Rektor i prorektor właściwy ds. nauki może mieć wgląd do wszystkich wyników ankietyzacji.
- e) Raport końcowy (roczny) z działalności Komisji ds. Jakości kształcenia w Szkole Doktorskiej uwzględnia dane zawarte w sprawozdaniu z ankietyzacji i jest publikowany na stronie Szkoły Doktorskiej w zakładce jakość kształcenia.

5.3. Sposób postępowania dotyczący przekazywania informacji na temat indywidualnych ocen nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia w zakresie wypełniania przez nich obowiązków związanych z kształceniem:

- a) Dziekan przekazuje dyrektorowi instytutu / zastępcy dyrektora instytutu (w przypadku filii) / kierownikowi katedry / zastępcy kierownika katedry (w przypadku filii) wyniki badań ankietowych, dotyczących indywidualnych ocen nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, zatrudnionych w danym instytucie / katedrze w terminie dwóch tygodni od ich otrzymania, natomiast dyrektor instytutu / kierownik katedry przekazuje wyniki indywidualne ocenianym osobom.
- b) Kierownik jednostki międzywydziałowej / pozawydziałowej / ogólnouczelnianej przekazuje nauczycielom akademickim i innym osobom prowadzącym zajęcia, zatrudnionym w jednostce, ich indywidualne oceny.
- c) Wyniki ankiet dotyczące ocenianych osób są poufne i powinny być udostępnione wyłącznie do wiadomości danego pracownika.
- d) Dyrektor instytutu / zastępca dyrektora instytutu (w przypadku filii) / kierownik katedry/ zastępca kierownika katedry (w przypadku filii) / kierownik jednostki międzywydziałowej / pozawydziałowej / ogólnouczelnianej jest zobowiązany do poinformowania pracownika o wynikach przeprowadzonej ankiety w ciągu miesiąca od ich uzyskania.
- e) Wyniki ankiet dotyczące indywidualnych ocen nauczycieli akademickich w zakresie wypełniania przez nich obowiązków związanych z kształceniem wykorzystywane są w okresowej ocenie pracowników, polityce awansowej, systemie nagradzania nauczycieli oraz przy obsadzie zajęć

| | | |
|--|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">WEWNĘTRZNY SYSTEM ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA W SZKOLE DOKTORSKIEJ</p> <p style="text-align: center;">PROCEDURA</p> | <p style="text-align: center;">numer WSZJKwSD-5</p> |
| <p>BADAŃ ANKIETOWYCH W SZKOLE DOKTORSKIEJ</p> | | <p>Wersja procedury: 03</p> <p>Data zmiany: 04.11.2024</p> |

dydaktycznych. Dziekan wykorzystuje wnioski z ankiet również w celu zapobiegania nieprawidłowościom w systemie kształcenia i doskonalenia WSZJK.

6. Procedury powiązane z przedmiotem i zakresem procedury:

- 6.1. Ogólna procedura zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia – oznaczanie procedur (USZJK- O/0 (Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia)).
- 6.2. Procedura zapewniania dostępu do informacji (USZJK-O/1).

Załączniki:

- 6.3. **Załącznik nr 1.** Schemat postępowania w procedurze WSZJKwSD-5.